

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 2086

del 17-11-2021

## O G G E T T O

Gara regionale per il servizio di ristorazione per degenti e dipendenti: costi aggiuntivi per attività di verifica.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 2324

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica riferisce che:

“a seguito dell'introduzione, a far data dal 18/08/2021, dell'obbligo di verifica del Green Pass per le consumazioni di alimenti e bevande al tavolo, esteso anche alle mense aziendali, Serenissima Ristorazione ha comunicato, con note del 18/08/2021 e del 29/09/2021, che i relativi oneri economici saranno posti a carico dell'AULSS 8;

in particolare, con la nota, del 29/09/2021 Serenissima Ristorazione segnala che l'impegno orario del proprio personale per le suddette attività, prevista nei soli giorni feriali, è pari a n° 6.30 ore al giorno, quotate a € 19,50 + IVA cad., e così suddiviso:

- Mensa Ospedale di Vicenza: ore 3.15 giornaliere
- Mensa Ospedale di Noventa Vicentina: ore 2.30 giornaliere
- Mensa Ospedale di Arzignano: ore 0.45 giornaliere

ciò premesso la spesa calcolata in base alle 96 giornate lavorative dal 18/08/2021 al 31/12/2021 (attuale data di termine dello stato di emergenza sanitaria) ammonta a € 12.168,00 + IVA 22% (ore 6.30 \* giorni 96 \* € 19,50/ora);

si propone di dare atto che, per quanto espresso in premessa, è necessario riconoscere la suddetta quota a Serenissima Ristorazione, per le attività di verifica dei Green Pass presso le Mense aziendali nel periodo 18/08/2021 - 31/12/2021;

si propone inoltre di dare atto che la predetta variante contrattuale viene disposta ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettera c), sub 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. recante *”la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice o per l'ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti”*;

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra per i motivi in premessa e qui integralmente richiamati

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato;

2. di dare atto che è necessario riconoscere a Serenissima Ristorazione gli oneri per le attività di verifica dei Green Pass presso le Mense aziendali nel periodo 18/08/2021 - 31/12/2021;
3. si propone inoltre di dare atto che la predetta variante contrattuale viene disposta ai sensi dell'art. 106 comma 1, lettera c), sub 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
4. di dare atto che la spesa prevista è di € 12.168,00 oltre IVA 22% pari a € 2.676,96, per un totale complessivo di € 14.844,96, e che la medesima sarà imputata al Bilancio Sanitario anno 2021, al conto 5507000060 con CDEL 21BD2324R0;
5. di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 18-11-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 18-11-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI